輔英科技大學儀器設備外借申請單

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 借用儀器設備名稱 |  | | | 財產編號 | | |  | |
| 使用目的 | 性質 | 名稱或說明 | | | | | | |
| □教 學 |  | | | | | | |
| □研 究 |  | | | | | | |
| □公益活動 |  | | | | | | |
| □其 他 |  | | | | | | |
| 借用期限 | 年 月 日 至 年 月 日 合計 日 | | | | | | | |
| 借用單位 |  | | | | | | | |
| 使用地點 |  | | | | | | | |
| 借用人  及聯絡方式 | 借用人 | 聯絡方式 | | | | | | |
|  | 電話：(O) 行動電話：  (H)  地址： | | | | | | |
| 審核 | 申請人 | | 使用單位主管 | | 採購保管組 | | | 決行 |
|  | |  | |  | | |  |
| 使用單位  承辦人 | | 院長 | | 總務長 | | |
| □付費 □免費 | |  | |  | | |
| 收費金額  (財產保管單位填寫) | 維護費： 萬 仟 佰 拾 元  (NT\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元)  保證金： 萬 仟 佰 拾 元  (NT\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元) | | | | | 出納組 | |  |
| 注意事項 | 1.本儀器設備僅供研究、教學、公益活動使用，嚴禁違法或營利使用；借用期滿應立即歸還不得任意延長。  2.免費使用僅限本校人員教學或研究使用。  3.若需繳費，於核可後至出納組辦理，並將本申請單送財產保管使用單位存查。  4.請愛惜及保護公物，若有損壞，則依本校「公物保管暨損壞遺失賠償作業規範」處理。 | | | | | | | |

保存年限：三年

表單編號：1205-3-04-0701